

ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT

**Kenese MARINA-PORT Hajózási Szolgáltató és Kereskedelmi
Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

1. Az adatvédelmi és adatkezelési szabályzat alkalmazása

| | |
|---|--|
| Az Adatkezelő megnevezése: | Kenese MARINA-PORT Hajózási Szolgáltató és Kereskedelmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság |
| Az Adatkezelő székhelye: | 8174 Balatonkenese, Kikötő u. 2. |
| Weblap: | www.hotelmarinaport.hu www.kenesemarinaport.hu www.balatonboatshow.hu |
| Email cím | adatvedelem@hotelmarinaport.hu |
| A szabályzat tartalmáért felelős személy: | Tóth Róbert vezérigazgató |
| A szabályzat hatályba lépésének dátuma: | 2018. május 25. |

- 1.1. A Kenese MARINA-PORT Hajózási Szolgáltató és Kereskedelmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban Adatkezelő) tiszteletben tartja mindazon személyek magánszféráját, akik személyes adatait kezeli és elkötelezett a személyes adatok védelmében. Adatkezelő egyrészről ezen szándékára tekintettel, másrészről a 2018. május 25. napjától kötelezően alkalmazandó, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 rendeletnek (a továbbiakban: GDPR) való megfeleltetés céljából alkotja meg a jelen adatvédelmi szabályzatot.
- 1.2. Adatkezelő a jelen Szabályzatot annak érdekében adja ki, hogy valamennyi, az Adatkezelő személyes adatkezelésével érintett természetes személy (munkavállalók, az Adatkezelő szolgáltatásait igénybe vevők, adatfeldolgozók, stb.) megértsék, hogy hogyan kezeli Adatkezelő a személyes adatait és megismerjék az adatkezeléssel kapcsolatos jogukat.
- 1.3. Az Adatkezelési Szabályzat célja olyan intézkedések bevezetése és következetes alkalmazása, amelyek az Érintettek személyes adatainak pontos és biztonságos, valamint a hatályos uniós és tagállami adatvédelmi szabályoknak megfelelő, a Vállalkozás szintjén egységesen megvalósított kezelését biztosítják.
Az Adatkezelési Szabályzat ugyanakkor tömör, átlátható és könnyen hozzáférhető tájékoztatást nyújt az Érintettek számára a Vállalkozás által kezelt személyes adataikhoz való hozzáférésről, valamint rendelkezik és tájékoztatást nyújt a Vállalkozás által az Érintettek jogainak biztosítására vonatkozó szabályokról.
- 1.4. Adatvédelmi kérelmek: amennyiben bármilyen kérése vagy kérdése van az adatkezeléssel kapcsolatban, kérelmét postai úton a fentiekben meghatározott címre, vagy elektronikusan az adatvédelmi tisztviselő elektronikus címére küldheti

Válaszainkat késedelem nélkül, de legfeljebb 30 napon belül küldjük az Ön által kért címre.

1.5. Adatkezelő részéről nem történik adattovábbítás külföldre.

1.6. Ez a szabályzat a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelmére és a személyes adatok szabad áramlására vonatkozó szabályokat állapít meg. A szabályzatban foglaltakat kell alkalmazni a konkrét adatkezelési tevékenységek során, valamint az adatkezelést szabályozó utasítások és tájékoztatások kiadásakor.

2. A szabályzat hatálya

E szabályzat visszavonásig érvényes, hatálya kiterjed az Adatkezelő vezető tisztségviselőire, munkavállalóira és az Adatkezelő szolgáltatásait igénybevevő természetes személyekre, különösen a kiskorú, illetve gondnokság miatt korlátozottan cselekvőképes személyek törvényes képviselőire.

Budapest, 2018. május 25.

.....
Adatkezelő képviselője

3. A szabályzat célja

- 3.1. E szabályzat célja, hogy harmonizálja az adatkezelési tevékenységek tekintetében az Adatkezelő egyéb belső szabályzatainak előírásait a természetes személyek alapvető jogainak és szabadságainak védelme érdekében, valamint biztosítsa a személyes adatok megfelelő kezelését.
- 3.2. Az Adatkezelő tevékenysége során teljes mértékben meg kíván felelni a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírásoknak, különösen GDPR-ban foglaltaknak.
- 3.3. A szabályzat kiadásának fontos célja továbbá, hogy megismerésével és betartásával az Adatkezelő munkavállalói képesek legyenek a természetes személyek adatai kezelését jogszerűen végezni.

4. Az adatkezelés irányelvei

- 4.1. A személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni.
- 4.2. A személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet.
- 4.3. A személyes adatok kezelésének célja megfelelő és releváns legyen, és csak a szükséges mértékű lehet.
- 4.4. A személyes adatoknak pontosnak és naprakésznek kell lenniük. A pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törölni kell.
- 4.5. A személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, hogy az érintettek azonosítását csak szükséges ideig tegye lehetővé. A személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, ha a tárolás közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történik.
- 4.6. A személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.
- 4.7. Az adatvédelem elveit minden azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó információ esetében alkalmazni kell.
- 4.8. Az Adatkezelő adatkezelést végző munkavállalója fegyelmi, kártérítési, szabálysértési és büntetőjogi felelősséggel tartozik a személyes adatok jogszerű kezeléséért. Amennyiben az alkalmazott tudomást szerez arról, hogy az általa kezelt személyes adat hibás, hiányos, vagy időszerűtlen, köteles azt helyesbíteni, vagy helyesbítését az adat rögzítéséért felelős munkatársnál kezdeményezni.

5. Az adatkezelő adatkezelési tevékenységei a személyes adatok vonatkozásában:

5.1. Az Adatkezelő szerződéses partnerei, beszállítói vonatkozásában fennálló adatkezelés

5.1.1. A személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja:

Az adatkezelés célja:

Az adatkezelés a tárgybeli szerződések hatékonyságát, és az Adatkezelő és a Partnerei kölcsönös üzleti és szakmai sikerét hivatott támogatni.

A személyes adatok kezelésének jogalapja:

- Természetes személy Partnerek esetén a GDPR preambulának (44) bekezdése, illetve a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja értelmében a Felek közötti szerződés keretében, a szerződés teljesítése érdekében van szükség az adatkezelésre,
- Jogi személy Partnerek esetében a kapcsolattartók személyes adatai a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja értelmében kerülnek kezelésre, a jogi személy Partnerek és az Adatkezelő közötti szerződés teljesítéséhez fűződő jogos érdek alapján.

A Jogi személy Partnerek vonatkozásában hivatkozott jogalapra vonatkozó érdemérlelés tekintetében Adatkezelő figyelembe vette a szerződéses partnerek üzleti és gazdasági érdekeit, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfelelési kötelezettséget, amelyet a Felek a tárgybeli szerződéssel teljesítenek, a GDPR preambulának (47) pontjában hivatkozott azon körülményt, hogy az érintett ésszerűen számíthat arra, hogy az adatkezelés a tárgybeli szerződés jogszerű és a Felek kölcsönös érdekeit szolgáló teljesítése céljából történik, továbbá az érintett kizárólag a jelen pontban részletezett célok teljesüléséhez szükséges személyes adatai kerülnek kezelése a GDPR 5. cikkének (1) c) szerinti adattakarékosság elvének megfelelően. Jelen pontban részletezett körülményekre tekintettel az érintettek egyéb szabadságjogai nem sérülnek.

5.1.2. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái:

Adatkezelő nem közöl személyes adatot a GDPR 4. cikk 9. pontja szerinti címzettel.

5.1.3. A személyes adatok tárolásának időtartalma, illetve ezen időtartam meghatározásának szempontjai:

- Az 1. pontban hivatkozott szerződések időbeli hatálya, kiegészítve a szerződésből eredő esetleges követelés érvényesítésére irányadó elévülési idő időtartamával.
- Kivéve, ha az érintett korábbi időpontban gyakorolja a személyes adataira vonatkozó törlési-, korlátozási és adathordozhatósági jogát.
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdése értelmében a könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatot (ideértve a főkönyvi számlákat, az analitikus, illetve részletező nyilvántartásokat is), legalább 8 évig kell olvasható formában, a könyvelési feljegyzések hivatkozása alapján visszakereshető módon megőrizni.

5.1.4. Az érintett személyes adatok kategóriái:

- Teljes név
- Beosztás
- E-mail cím,
- Telefonszám
- Aláírási címpéldányon szereplő személyes adatok

5.2. Munkavállalókkal kapcsolatos adatkezelés

5.2.1. A személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja:

Az adatkezelés célja:

- Az önéletrajzok, pályázatok esetében az adatkezelés célja az, hogy a meghirdetett munkakört betöltsék. Ennek megfelelően, ha Adatkezelő a jelentkezők közül kiválasztott egy személyt a meghirdetett állásra, akkor megszűnt az adatkezelés célja, és a ki nem választott jelentkezők személyes adatait törölni kell. Ezzel egyidejűleg fennáll a törlési kötelezettség abban az esetben is, ha az érintett még a jelentkezés során meggondolja magát, visszavonja pályázatát.
- A munkavállaló munkaviszonyával összefüggő személyes adatait a Felek a munkaviszony jogszerű fenntartása érdekében.
- A munkahelyi kamerás megfigyelés vonatkozásában az Adatkezelő célja kizárólagosan az adatkezelői vagyoni védelme, és kifejezetten nem célja a kamerák működtetésének munkavállalók és az általuk végzett tevékenység elsődleges, kifejezett megfigyelése, illetve a munkavállalók befolyásolása.

A személyes adatok kezelésének jogalapja:

- Az önéletrajzok és pályázatok kezelésének a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja szerinti érintett hozzájárulása, amely hozzájárulásnak különösen ki kell terjednie azok esetleges megőrzésére. Azonban az Adatkezelőnek ezen dokumentumok megőrzése esetében is egy konkrét, az adatkezelés céljához és

az adatkezelés pontosságának, naprakészségének elvéhez igazodó időtartamot kell meghatároznia. Adatkezelő a jogszerűség biztosítása érdekében az önéletrajzokhoz és pályázatok megőrzéséhez való hozzájárulást a felvételi eljárás lezárását követően kéri a jelentkezőktől.

- A munkavállaló munkaviszonnyal összefüggő az alábbiakban részletezett személyes adatait Adatkezelő a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének b) és c) pontja alapján kezeli, nevezetesen a munkaszerződés, illetve a vonatkozó adatkezelői jogi kötelezettségek, mint bérszámfejtés és járulékfizetés teljesítése érdekében.
- A munkahelyi kamerás megfigyelés jogalapját az adatkezelői vagyoni védelméhez fűződő, a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott adatkezelői jogos érdek.

Adatkezelő ezen jogalapra vonatkozó érdekmérlegelés tekintetében figyelembe vette a munkavégzéshez biztosított vagyonelemek védelméhez fűződő érdekét, mint kizárólagos célt, ezen körülményekhez kapcsolódó, az Adatkezelő munkavállalói irányába történt tájékoztatást, és a munkavállalói személyiségi jogainak, illetve a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek való maradéktalan megfelelést.

Nevezetesen munkavállaló személyiségi joga akkor korlátozható, ha a korlátozás a munkaviszony rendeltetésével közvetlenül összefüggő okból feltétlenül szükséges és a cél elérésével arányos. Továbbá a munkáltató a munkavállalót csak a munkaviszonnyal összefüggő magatartása körében ellenőrizheti. A munkáltató ellenőrzése és az annak során alkalmazott eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével. A munkavállaló magánélete nem ellenőrizhető.

5.2.2. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái:

Adatkezelő nem közöl személyes adatot a GDPR 4. cikk 9. pontja szerinti címzettel.

5.2.3. A személyes adatok tárolásának időtartalma, illetve ezen időtartam meghatározásának szempontjai:

- A pályázatok és önéletrajzok vonatkozásában az adott állás betöltését követően kéri a jelentkezők hozzájárulását az adott betöltött munkakör próbaidejének időtartamára (legfeljebb 3 hónap).
- A kamerás megfigyelőrendszer által rögzített felvételek tárolásának időtartama legfeljebb 3 munkanap.
- A munkavállaló munkaviszonnyal összefüggő személyes adatait a munkaviszony megszűnését követően, legfeljebb a vonatkozó munkajogi igények elévülési idejének elteltéig, amely elévülési idő fő szabály szerint 3 év.

- Kivéve, ha az érintett korábbi időpontban gyakorolja a személyes adataira vonatkozó törlési-, korlátozási és adathordozhatósági jogát.

5.2.4. Az érintett személyes adatok kategóriái:

- név,
 - születési név,
 - születési hely, idő,
 - anyja neve,
 - TAJ-szám,
 - adóazonosító
 - Személy igazolványszám
 - állampolgárság,
 - lakcím
 - önéletrajz
 - nyugdíjas törzsszám
 - iskolai végzettséget,
 - szakképzettségét igazoló okmány másolata,
 - bizonyítvány száma, kelte
 - telefonszám,
 - nyelvvizsga
 - elektronikus levélcím,
 - bankszámlaszám,
 - családi állapot,
 - eltartottak száma,
 - gyermek neve, gyermek TAJ száma
 - munkaviszony kezdete, munkaviszony típusa
 - próbaidő
 - munkakör megnevezése
 - besorolási bér
 - házastárs neve, adóazonosítója
 - házasságkötés ideje
 - biztosítási munkakör kódja
 - Igazolvány a biztosítási jogviszonyról és az egészségbiztosítási ellátásokról ("rózsaszín kiskönyv")
 - orvosi alkalmassági igazolás
-
- munkakörtől függően erkölcsi bizonyítványa, szükség szerint
 - a munkaköri alkalmassági vizsgálatok összegzése,
 - magány nyugdíjpénztár és önkéntes kölcsönös biztosító pénztári azonosító száma és a munkavállaló tagsági száma

- munkabalesetek adatai
- jóléti szolgáltatás igénybe vételéhez szükséges adatok

5.3. Az Adatkezelő szolgáltatásait igénybe vevők vonatkozásában fennálló adatkezelés

5.3.1. A személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja:

Az adatkezelés célja:

- Adatkezelő a szolgáltatására vonatkozó alapos ajánlatadás, illetve a szolgáltatásra vonatkozó szerződés előkészítése érdekében kezel személyes adatokat az ajánlatadás és foglalás során
- Adatkezelő a szolgáltatása igénybevételére vonatkozó dokumentált szálláskiadás érdekében
- A kamerás megfigyelés vonatkozásában az Adatkezelő célja kizárólagosan az adatkezelői vagyon védelme, és kifejezetten nem célja a kamerák működtetésének a szolgáltatást igénybevevők által végzett tevékenység elsődleges, kifejezett megfigyelése, illetve a szolgáltatást igénybevevők befolyásolása.
- Adatkezelői rendezvények fényképes dokumentálása, hírlevelek küldése. A hírlevél küldéssel kapcsolatos adatkezelés kifejezett célja az érintett teljes körű általános, vagy személyre szabott tájékoztatása az Adatkezelő legújabb akcióiról, aktuális programjairól, híreiről.

A személyes adatok kezelésének jogalapja:

- Az adatkezelői szolgáltatást igénybe vevők, a szolgáltatás igénybevételével összefüggő személyes adatait Adatkezelő a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja alapján kezeli, nevezetesen a szállodai szolgáltatásra vonatkozó szerződés teljesítése érdekében.
- A kamerás megfigyelés jogalapját az adatkezelői vagyon védelméhez fűződő, a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott adatkezelői jogos érdek.

Adatkezelő ezen jogalapra vonatkozó érdekmérlegelés tekintetében figyelembe vette a szolgáltatás nyújtásához biztosított vagyonelemek védelméhez fűződő érdekét, mint kizárólagos célt, ezen körülményekhez kapcsolódó, az Adatkezelő szolgáltatását igénybe vevők irányába történt tájékoztatást, és az Adatkezelő szolgáltatását igénybe vevők személyiségi jogainak, illetve a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek való maradéktalan megfelelést.

Nevezetesen a szolgáltatását igénybe vevők személyiségi joga akkor korlátozható, ha a korlátozás az adatkezelő vagyonvédelmével közvetlenül összefüggő okból feltétlenül szükséges és a cél elérésével arányos Továbbá. A

szolgáltatás igénybe vevő esetleges ellenőrzése és az annak során alkalmazott eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével.

- Az adatkezelői rendezvények fényképes dokumentálása, és a szolgáltatást igénybevevők részére hírlevelek küldése a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja szerinti érintett hozzájárulása.

5.3.2. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái:

Adatkezelő nem közöl személyes adatot a GDPR 4. cikk 9. pontja szerinti címzettel.

5.3.3. A személyes adatok tárolásának időtartalma, illetve ezen időtartam meghatározásának szempontjai:

- Az adatkezelői szolgáltatás igénybevételével összefüggő – alábbiakban részletezett - személyes adatait a szolgáltatás igénybevételét követően, legfeljebb a vonatkozó igények elévülési idejének elteltéig, azaz 5 évig.
- A kamerás megfigyelőrendszer által rögzített felvételek tárolásának időtartama legfeljebb 3 munkanap.
- Az adatkezelői hírlevelek küldésével összefüggő – alábbiakban részletezett - személyes adatait azok önkéntes megadásától számított 5 évig.
- Kivéve, ha az érintett korábbi időpontban gyakorolja a személyes adataira vonatkozó törlési-, korlátozási és adathordozhatósági jogát.

5.3.4. Az érintett személyes adatok kategóriái:

5.3.4.1. Ajánlat adás során:

- Név
- Email cím
- Telefonszám
- Gyermekek száma, életkora

5.3.4.2. Foglалás során:

- Név
- Email cím
- Telefonszám
- Gyermekek száma, életkora
- Vendég életkora
- Foglалó lakcíme
- Foglалó bankszámlaszáma

5.3.4.3. Bejelentő lap kitöltésekor

- Név,
- Születési dátum, születési hely
- Állampolgárság

- Szig. szám
 - Rendszám
 - Lakcím
 - Email cím
 - Tartózkodási idő
 - Útlevekszám
- 5.3.4.4. Adatkezelői rendezvények fényképes dokumentálása során
- fénykép
- 5.3.4.5. Hírlevél küldése esetén:
- Név
 - Email cím

5.4. A Yacht klubtagok vonatkozásában fennálló adatkezelés

5.4.1. A személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja:

Az adatkezelés célja:

- Adatkezelő a hajóhely bérletre vonatkozó alapos ajánlatadás, illetve a a vonatkozó szerződés előkészítése és teljesítése érdekében kezel személyes adatokat az ajánlatadás és foglalás során
- A kamerás megfigyelés vonatkozásában az Adatkezelő célja kizárólagosan az adatkezelői vagyon védelme, és kifejezetten nem célja a kamerák működtetésének a szolgáltatást igénybevevők által végzett tevékenység elsődleges, kifejezett megfigyelése, illetve a szolgáltatást igénybevevők befolyásolása
- Adatkezelői rendezvények fényképes dokumentálása, hírlevelek küldése

A személyes adatok kezelésének jogalapja:

- Adatkezelő az érintettek személyes adatait GDPR 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja alapján kezeli, nevezetesen a hajóhely bérleti szerződés teljesítése érdekében.
- A kamerás megfigyelés jogalapját az adatkezelői vagyon védelméhez fűződő, a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott adatkezelői jogos érdek.

Adatkezelő ezen jogalapra vonatkozó érdekmérlegelés tekintetében figyelembe vette a szolgáltatás nyújtásához biztosított vagyonelemek védelméhez fűződő érdekét, mint kizárólagos célt, ezen körülményekhez kapcsolódó, az Adatkezelő szolgáltatását igénybe vevők irányába történt tájékoztatást, és az Adatkezelő szolgáltatását igénybe vevők személyiségi jogainak, illetve a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek való maradéktalan megfelelést.

- Nevezetesen a szolgáltatását igénybe vevők személyiségi joga akkor korlátozható, ha a korlátozás az adatkezelő vagyoni védelmével közvetlenül összefüggő okból feltétlenül szükséges és a cél elérésével arányos. Továbbá. A szolgáltatás igénybe vevő esetleges ellenőrzése és az annak során alkalmazott eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével
- Az adatkezelői rendezvények fényképes dokumentálása, és a szolgáltatást igénybevevők részére hírlevelek küldése a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja szerinti érintett hozzájárulása.

5.4.2. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái:

Adatkezelő nem közöl személyes adatot a GDPR 4. cikk 9. pontja szerinti címzettel.

5.4.3. A személyes adatok tárolásának időtartalma, illetve ezen időtartam meghatározásának szempontjai:

- Az adatkezelői szolgáltatás igénybevételével összefüggő – alábbiakban részletezett - személyes adatait a szolgáltatás igénybevételét követően, legfeljebb a vonatkozó igények elévülési idejének elteltéig, azaz 5 évig.
- A kamerás megfigyelőrendszer által rögzített felvételek tárolásának időtartama legfeljebb 3 munkanap.
- Kivéve, ha az érintett korábbi időpontban gyakorolja a személyes adataira vonatkozó törlési-, korlátozási és adathordozhatósági jogát.

5.4.4. Az érintett személyes adatok kategóriái:

5.4.4.1. Ajánlat adás során:

- Név
- Lakcím
- Email cím
- Telefonszám
- Adószám
- Hajóhely száma
- Hajó neve, típusa,
- Felelősségbiztosítás száma

5.5. Az adatfeldolgozók személyes adatkezelése

Adatkezelő minden egyes – a GDPR szerint – adatfeldolgozónak minősülő szerződéses partnerével ún.: adatfeldolgozói szerződésben rendezi a személyes adatok kezelésének feltételeit

5.6. Balaton Boat Show (hajókiállítás) vonatkozásában történő személyes adatkezelés:

5.6.1. A személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja:

Az adatkezelés célja:

- Adatkezelő a szállóvendégeken és Yacht klubtagon túl egyéb érdeklődőket is vendégül lát a rendezvényen, ahol a részvétel jegyvásárláshoz kötött. Lehetőség van a rendezvényre kedvezményes belépőjegy megvásárlására is azonban ennek lehetőségét adatkezelő előzetes regisztrációhoz köti, így szükségszerűen kezel személyes adatokat a regisztrációra tekintettel. A regisztrált érdeklődők – hozzájárulásuk esetén – a jövőben kapnak hírlevelet. Ezen túl adatkezelő a kiállítóknak meghatározott számú tiszteletjegyet küld, amit ők továbbítanak a partnereiknek. A partnerek a rendezvényre beléphetnek a tiszteletjegyükkal, de a bejáratnál le kell adniuk a tiszteletjegyet, melyen meg kell adniuk a nevüket és email címüket, így ők is bekerülnek az adatkezelői adatbázisba.
- Adatkezelő szükségszerűen kezeli a kiállító gazdasági társaságok, természetes személyek személyes adatit is.
- A kamerás megfigyelés vonatkozásában az Adatkezelő célja kizárólagosan az adatkezelői vagyon védelme, és kifejezetten nem célja a kamerák működtetésének a szolgáltatást igénybevevők által végzett tevékenység elsődleges, kifejezett megfigyelése, illetve a szolgáltatást igénybevevők befolyásolása.
- Adatkezelői rendezvények fényképes dokumentálása,
- Hírlevelek küldése.

A személyes adatok kezelésének jogalapja:

- Adatkezelő a rendezvényen való részvételt biztosító előzetes regisztráció vonatkozásában a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja szerinti érintett hozzájárulása.
- Természetes személy kiállítók esetén a GDPR preambuluma (44) bekezdése, illetve a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja értelmében a Felek közötti szerződés keretében, a szerződés teljesítése érdekében van szükség az adatkezelésre,
- Jogi személy kiállítók esetében a kapcsolattartók személyes adatai a GDPR. 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja értelmében kerülnek kezelésre, a jogi személy Partnerek és az Adatkezelő közötti szerződés teljesítéséhez fűződő jogos érdek alapján,
- A kamerás megfigyelés jogalapját az adatkezelői vagyon védelméhez fűződő, a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott adatkezelői jogos érdek.

Adatkezelő ezen jogalapra vonatkozó érdekmérlegelés tekintetében figyelembe vette a szolgáltatás nyújtásához biztosított vagyonelemek védelméhez fűződő érdekét, mint kizárólagos célt, ezen körülményekhez kapcsolódó, az Adatkezelő szolgáltatását igénybe vevők irányába történt tájékoztatást, és az Adatkezelő szolgáltatását igénybe vevők személyiségi

jogainak, illetve a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek való maradéktalan megfelelést.

Nevezetesen a szolgáltatását igénybe vevők személyiségi joga akkor korlátozható, ha a korlátozás az adatkezelő vagyónvédelmével közvetlenül összefüggő okból feltétlenül szükséges és a cél elérésével arányos. Továbbá. A szolgáltatás igénybe vevő esetleges ellenőrzése és az annak során alkalmazott eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével

- Az adatkezelői rendezvények fényképes dokumentálása, és a szolgáltatást igénybevevők részére hírlevelek küldése a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja szerinti érintett hozzájárulása.

5.6.2. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái:

Adatkezelő nem közöl személyes adatot a GDPR 4. cikk 9. pontja szerinti címzettel.

5.6.3. A személyes adatok tárolásának időtartalma, illetve ezen időtartam meghatározásának szempontjai:

- Adatkezelő a tárgybeli regisztrációval összefüggő – alábbiakban részletezett - személyes adatokat a regisztrációt követően 5 évig jogosult tárolni.
- Adatkezelő a tárgybeli kiállítással összefüggő – alábbiakban részletezett - személyes adatokat a kiállítás befejezését követően 5 évig jogosult tárolni.
- A kamerás megfigyelőrendszer által rögzített felvételek tárolásának időtartama legfeljebb 3 munkanap.
- Kivéve, ha az érintett korábbi időpontban gyakorolja a személyes adataira vonatkozó törlési-, korlátozási és adathordozhatósági jogát.

5.6.4. Az érintett személyes adatok kategóriái:

- Név
- Email cím

6. Az érintett jogai:

6.1. Az érintett hozzáféréshez való joga:

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és az adatkezelésre vonatkozó minden jelentős információkhoz hozzáférést kapjon, nevezetesen:

6.1.1. az adatkezelés céljai;

6.1.2. az érintett személyes adatok kategóriái;

6.1.3. azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;

6.1.4. a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama;

- 6.1.5. a helyesbítés, törlés vagy adatkezelés korlátozásának és a tiltakozás joga;
- 6.1.6. a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- 6.1.7. az adatforrásokra vonatkozó információ;
- 6.1.8. az automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is,
- 6.1.9. valamint az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.
- 6.1.10. Személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítása esetén az érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozó megfelelő garanciákról.

6.2. Helyesbítés joga:

Az érintett kérheti az adatkezelő által kezelt, rá vonatkozó pontatlan személyes adatok helyesbítését és a hiányos adatok kiegészítését.

6.3. Törléshez való jog:

Az érintett az alábbi indokok valamelyikének fennállása esetén jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat:

- 6.3.1. személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték
- 6.3.2. az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- 6.3.3. az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre
- 6.3.4. a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- 6.3.5. a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- 6.3.6. a személyes adatok gyűjtésére információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

6.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog:

Az érintett kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- 6.4.1. az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, a személyes adatok pontosságának ellenőrzését;
- 6.4.2. az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- 6.4.3. az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy

- 6.4.4. az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben

6.5. Adathordozáshoz való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, és ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

6.6. Tiltakozás joga:

- 6.6.1. Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak adatkezelése, vagy az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.
- 6.6.2. Tiltakozás esetén az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha azt olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

7. Az adatkezelés biztonsága:

- 7.1. Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetlenné válás ellen.
- 7.2. A nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítani kell, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezők.
- 7.3. Az adatbiztonság megtervezésekor és alkalmazásakor tekintettel kell lenni a technika mindenkori fejlettségére. Több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt kell választani, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene az adatkezelőnek.
- 7.4. Az adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a szolgáltatás nyújtása során alkalmazott informatikai eszközöket úgy választja meg és üzemelteti, hogy a kezelt adat:
- 7.4.1. az arra feljogosítottak számára hozzáférhető (rendelkezésre állás);
 - 7.4.2. hitelessége és hitelesítése biztosított (adatkezelés hitelessége);
 - 7.4.3. változatlansága igazolható (adatintegritás);
 - 7.4.4. a jogosulatlan hozzáférés ellen védett (adat bizalmassága) legyen.
- 7.5. Adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés, sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetlenné válás ellen.

- 7.6. Adatkezelő a különböző nyilvántartásaiban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítja, hogy a tárolt adatok – kivéve, ha azt törvény lehetővé teszi – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők.
- 7.7. Adatkezelő a technika mindenkori fejlettségére tekintettel olyan műszaki, szervezési és szervezeti intézkedésekkel gondoskodik az adatkezelés biztonságának védelméről, amely az adatkezeléssel kapcsolatban jelentkező kockázatoknak megfelelő védelmi szintet nyújt.
- 7.8. Adatkezelő és partnereinek informatikai rendszere és hálózata egyaránt védett a számítógéppel támogatott csalás, kémkedés, szabotázs, vandalizmus, tűz és árvíz, továbbá a számítógépvírusok, a számítógépes betörések és a szolgálatmegtagadásra vezető támadások ellen. Az üzemeltető a biztonságról szerverszintű és alkalmazásszintű védelmi eljárásokkal gondoskodik.
- 7.9. Adatkezelő tájékoztatja az érintetteket, hogy az interneten továbbított elektronikus üzenetek, protokolltól (e-mail, web, ftp, stb.) függetlenül sérülékenyek az olyan hálózati fenyegetésekkel szemben, amelyek tisztességtelen tevékenységre vagy az információ felfedésére, módosítására vezetnek. Az ilyen fenyegetésektől megvédendő az adatkezelő megtesz minden tőle elvárható óvintézkedést. A rendszereket megfigyeli annak érdekében, hogy minden biztonsági eltérést rögzíthessen, és bizonyítékkal szolgálhasson minden biztonsági esemény esetében. A rendszermegfigyelés ezen kívül lehetővé teszi az alkalmazott óvintézkedések hatékonyságának ellenőrzését is.

8. Eljárási szabályok érintett megkeresés esetén:

- 8.1. Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a megkeresés (kérelem) beérkezéstől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható.
- 8.2. A határidő meghosszabbításáról az adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatás elektronikus úton kerül megadásra, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.
- 8.3. Az adatkezelő a kért információkat és tájékoztatást díjmentesen biztosítja. Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre ésszerű díjat számolhat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

8.4. Az adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információk elektronikus formátumban kerülnek rendelkezésre bocsátásra, kivéve, ha az érintett másként kéri.

9. Kártérítés és sérelemdíj:

- 9.1. Minden olyan személy, aki az adatvédelmi rendelet megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, az elszenvedett kárért az adatkezelőtől vagy az adatfeldolgozótól kártérítésre jogosult.
- 9.2. Az adatfeldolgozó csak abban az esetben tartozik felelősséggel az adatkezelés által okozott károkért, ha nem tartotta be a jogszabályban meghatározott, kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségeket, vagy ha az adatkezelő jogszerű utasításait figyelmen kívül hagyta vagy azokkal ellentétesen járt el.
- 9.3. Az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség.

10. Jogorvoslat:

- 10.1. Magyarországon az adatvédelmi felügyeleti hatóság: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C) ugyfelszolgalat@naih.hu.
- 10.2. Bírósági út: az adatvédelmi perek elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

11. A személyes adatok felülvizsgálata

- 11.1. Annak biztosítása érdekében, hogy a személyes adatok tárolása a szükséges időtartamra korlátozódjon, az adatkezelő törlési vagy rendszeres felülvizsgálati határidőket állapít meg.
- 11.2. Az adatkezelő vonatkozásában megállapított rendszeres felülvizsgálati határidő: 1 év.

12. Adatvédelmi incidens

- 12.1. Az adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

- 12.2. Az adatvédelmi incidens megfelelő és kellő idejű intézkedés hiányában fizikai, vagyoni vagy nem vagyoni károkat okozhat a természetes személyeknek, többek között a személyes adataik feletti rendelkezés elvesztését vagy a jogaik korlátozását, a hátrányos megkülönböztetést, a személyazonosság-lopást vagy a személyazonossággal való visszaélést.
- 12.3. Az adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb 72 órán belül be kell jelenteni az illetékes felügyeleti hatóságnál, kivéve, ha az elszámoltathatóság elvével összhangban bizonyítani lehet, hogy az adatvédelmi incidens valószínűleg nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.
- 12.4. Az érintett személyt késedelem nélkül tájékoztatni kell, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személy jogaira és szabadságára nézve, annak érdekében, hogy megtehesse a szükséges óvintézkedéseket.

13. Egyéb célból történő adatkezelés

Amennyiben az Adatkezelő olyan adatkezelést kíván végezni, amely ebben a szabályzatban nem szerepel, előzetesen ezen belső szabályzatát kell megfelelően kiegészíteni, illetve az új adatkezelési célnak megfelelő rész-szabályokat hozzákapcsolni.

14. A szabályzathoz tartozó egyéb dokumentumok

Az adatvédelmi és adatkezelési szabályzathoz kell kapcsolni és azzal együtt kezelni azokat a dokumentumokat és szabályozásokat, amelyek például az adatkezeléshez hozzájáruló írásbeli nyilatkozatot tartalmazzák.

15. Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok

- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet).
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról.
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény
- A személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról 1996. évi XX. törvény,
- A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény.

Adatkezelő tájékoztatja az érintetteket, hogy adatkezelő jogfelfogása és jogértelmezése szerint 2018. május 25. napjától a GDPR rendelet rendelkezései az elsődlegesen irányadóak, különös tekintettel amennyiben a jelen pontban hivatkozott ágazati jogszabályok adott esetben a GDPR iránymutatásaival ellentétet rendelkezést tartalmaznak. Amennyiben a hivatkozott ágazati jogszabályok esetlegesen a GDPR által nem szabályozott kérdéseket rendeznek, abban az esetben a hivatkozott ágazati jogszabályok az irányadóak. Abban az esetben is az ágazati jogszabályok az irányadóak, amennyiben a személyes adatok védelme érdekében szigorúbb szabályokat határoznak, mint adott esetben a GDPR.